

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2026/2028  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di San Martino Canavese  
Provincia di Torino**

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Poiché il Comune di San Martino Canavese ha una popolazione pari a 811 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato prevista per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

## **SOMMARIO**

- A) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- B) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- C) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- D) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- E) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- F) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## A) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

### Servizi gestiti in forma diretta

Sono svolti in forma diretta tutti i servizi fondamentali ad eccezione di quelli indicati nel paragrafo successivo gestiti in forma associata.

### Servizi gestiti in forma associata:

- 1) Segreteria Comunale: il Servizio di Segreteria Comunale sarà svolto tramite scavalco.
- 2) Servizi scolastici:
  - Scuola primaria in convenzione con i Comuni di Scarmagno, Perosa Canavese e Vialfrè;
  - Scuola Media in convenzione con il Comune di Strambino;
  - Trasporto alunni in convenzione con i Comuni di Perosa Canavese e Vialfrè (il Comune di San Martino Canavese è Capofila)
- 3) Servizi Socio Assistenziali: in Convenzione con il C.I.S.S.A.C. di Caluso;
- 4) Servizio Protezione Civile: in Convenzione con il Comune di Pavone Canavese;

### Servizi affidati a organismi partecipati

#### 1. SMAT S.P.A.

La società presenta la seguente struttura:

La Società SMAT è di proprietà del comune per il 0,00002%.

Il Comune ha aderito alla società fin dalla sua costituzione avvenuta in data 12.10.2005

E' società *multipartecipata* alla quale partecipano i comuni seguenti inseriti nell'ambito territoriale ottimale individuato dalla Provincia quale ATO3

E' società strumentale degli enti proprietari.

In particolare la società si occupa di: Gestione del ciclo delle acque e di fatto, è lo strumento operativo dei comuni associati per assicurare l'esercizio sovracomunale di funzioni strumentali.

**2. SOCIETA' CANAVESANA SERVIZI S.P.A.**

La società S.C.S. è di proprietà del Comune per il 0,71%.

La società si occupa del trasporto e dello smaltimento dei rifiuti.

E' intenzione dell'amministrazione mantenere la partecipazione, seppur minoritaria, nella società.

## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

I servizi di pulizia strade, manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e lo sgombero neve dalle strade comunali sono affidate in appalto a Ditte esterne.

**B) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

## **C) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate all'equità fiscale.

Le politiche tariffarie dovranno anche andare incontro alle esigenze delle fasce deboli della popolazione pur garantendo un'adeguata copertura dei costi dei servizi.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà presentare istanze per ottenere contributi allo Stato, alla Regione Piemonte ed alla Città Metropolitana di Torino. Per eventuali altre spese si potrà fare ricorso all'impiego dell'Avanzo di Amministrazione nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti in materia del suo utilizzo.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di far ricorso a nuovi debiti.

## **SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento del livello dei servizi offerti alla popolazione ed in particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali, lo stesso dovrà orientare la propria attività all'utilizzo puntuale delle risorse disponibili.

### **Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

L'art. 37 del D.lgs 36/2023 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a euro 140.0000,00 vengano effettuati sulla base di una programmazione triennale dei suoi aggiornamenti annuali. La programmazione triennale per la fornitura di beni e servizi 2026-2028 alle condizioni di cui al nuovo codice dei contratti è attualmente negativa.

### **Programma degli incarichi**

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 risulta essere negativo.

Si segnala che potranno comunque che l'ente potrà affidare incarichi non previsti nel presente programma senza necessità di aggiornare lo stesso, qualora siano necessari per l'acquisizione di servizi o adempimenti obbligatori per legge ovvero per il patrocinio o la rappresentanza in giudizio dell'ente, previo accertamento dell'assenza di strutture o uffici a ciò deputati.

Sono esclusi dal presente programma gli incarichi connessi alla realizzazione delle opere pubbliche (progettazione, direzione lavori, collaudo, ecc.) appositamente previste nel programma triennale approvato ai sensi [dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#) ed i cui oneri sono allocati al Titolo II della spesa nell'ambito del quadro economico dell'opera da realizzare.

## D) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

### Personale

Personale dipendente al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.B4	1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>		

Il 1° settembre 2025, attraverso l'istituto della mobilità è stato assunto, un Funzionario Amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato, ex cat. D1. Pertanto ad oggi l'organico del personale dipendente risulta come segue:

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. B4	1	1	
Cat. D1	1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>		

Il Segretario Comunale attualmente regge la Segreteria a scavalco.

L'Ente attualmente si avvale di personale dipendente di altri comuni per:

- Ufficio Tecnico- edilizia pubblica;
- Ufficio Tecnico – edilizia privata;

Per il triennio si ritiene di confermare la dotazione organica prevista nel 2026

## E) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

### Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 37 del D.lgs 36/2023 dispone che le opere pubbliche di importo stimato uguale o superiore a euro 150.000,00 vengano effettuate sulla base di una programmazione triennale dei suoi aggiornamenti annuali. La programmazione triennale per i lavori pubblici 2026-2028 alle condizioni di cui al nuovo codice dei contratti è attualmente negativa in quanto non sono previsti interventi di importo superiore a euro 150.000,00.

Nel corso del 2026 è prevista la realizzazione di interventi di:

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Riqualificazione dell'isola ecologia della Frazione Pranzalito (intervento n. 1);
- Messa in sicurezza del fabbricato comunale nel capoluogo (intervento n. 2).

Gli interventi verranno eseguiti nell'ambito del progetto di coesione territoriale FSC 2021-2027 di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 15.12.2025 di approvazione del progetto esecutivo, per un importo complessivo di euro 108.996,97, di cui euro 98.097,00 finanziati dalla Regione Piemonte, ed euro 10.899,67 con cofinanziamento del Comune di San Martino Canavese. Durante il triennio di competenza inoltre verranno realizzate opere in base alle entrate derivanti da concessioni cimiteriali, proventi derivanti dall'attività edilizia e da diritti di superficie ed eventuali trasferimenti da parte dello Stato.

### Piano delle alienazioni

L'art. 58 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge 06.08.2008, n. 133 dispone la predisposizione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al Bilancio di Previsione.

Verificati i beni patrimoniali disponibili, che si riporta di seguito, ad oggi non risultano beni immobili da alienare o da valorizzare ai sensi dell'art. 58 della Legge 06.08.2008 n. 133.

Il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni immobiliari è quindi negativo.

Si riporta l'elenco dei beni immobili di proprietà dell'ente.

#### **BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO**

Ricognizione:

FABBRICATO	UTILIZZO	INDIRIZZO	NOTE
Edificio Municipale	Sede Municipale e Uffici – Ambulatorio medico – Locali ex Scuola Primaria adibiti a Biblioteca e utilizzi vari	Piazza Guglielmo Marconi n. 1	Non si prevedono dismissioni
Edificio pluripiano	Locali al piano terra concessi in locazione alla locale Filarmonica – al primo piano archivio Storico del Comune	Via Civica n. 4	Non si prevedono dismissioni
Salone Pluriuso Capoluogo	Salone per assemblee e feste	Via Arduino s.n.	Non si prevedono dismissioni – il salone viene concesso in affitto per feste ed eventi

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Salone Pluriuso Frazione Silva	Salone per assemblee e feste	Via delle Scuole n. 15	Non si prevedono dismissioni- il salone viene concesso in affitto per feste ed eventi
Ex Scuola Primaria di Frazione Pranzalito	Ambulatorio medico	Via Chiappetto n. 4	Non si prevedono dismissioni
Edificio scolastico	Scuola dell'Infanzia	Via Arduino n. 48	Non si prevedono dismissioni

### Interventi finanziati con i fondi del PNRR

Si riporta l'elenco delle candidature presentate dal Comune:

MISURA	IMPORTO	STATO
M 1.2 Cloud	€ 47.427,00	Liquidato
M 1.4.1 Sito e Servizi Digitali	€ 79.922,00	Liquidato
M 1.4.3 App IO	€ 2.187,00	Liquidato
M 1.4.3 Pago PA	€ 15.175,00	Liquidato
M 1.4.4 Spid e Cie	€ 14.000,00	Liquidato
M 1.3.1 PDND	€ 10.172,00	In Attesa del CRE
Supporto ANSC	€ 3.928,40	In Realizzazione

Non sono previsti interventi finanziati con fondi PNRR nel bilancio 2026-2028.

### F) Rispetto delle regole di finanza pubblica

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica l'Ente monitora il mantenimento ed il rispetto degli stessi.

Per quanto riguarda la gestione dei flussi di cassa viene costantemente monitorato il livello delle giacenze di cassa necessarie per coprire i pagamenti dell'Ente rispettando i tempi fissati dalla normativa vigente.

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

San Martino Canavese, li 15 dicembre 2025